



ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙНА КНЯГИНЯ“  
☒ гр. Кърджали, ул. „Райко Жинзифов“ №104, ☎ 0361/65338, ✉ [kniaginia06@abv.bg](mailto:kniaginia06@abv.bg)

УТВЪРЖДАВАМ:  
Директор:  
Шенгюл Бекир

# ПЛАН

## ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ В ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙНА КНЯГИНЯ“, ГРАД КЪРДЖАЛИ

**ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящият план за защита при бедствия, аварии и катастрофи /БАК/ се разработва на основание чл.36, ал. 1 от Закона за защита при бедствия /ЗЗБ/.

### **1. Цел на плана:**

1. Да се създаде организация за работа и действия на ръководството, учителите, останалия персонал и децата при възникване на БАК, застрашаващи живота и здравето им, след оценка на обстановката, даденостите и категорията на децата.

2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на БАК.

3. Запазване живота и здравето на децата и личния състав на детската градина.

### **2. Основни задачи:**

1. Координация между Обектовия координационен щаб (ОКЩ) за защита при бедствия, аварии и катастрофи при ДГ „Райна Княгиня” и специализираните служби „ПБЗН“ в гр. Кърджали.

2. Координация между изградените групи в детската градина при БАК.

3. Усвояване и прилагане на евакуационните планове от личния състав на детската градина.

**Настоящият план има връзка с Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд и с плана за евакуация.**

### **Планът се въвежда в действие при:**

- обявяване на бедствено положение на територията на град Кърджали от Кмета;
- възникване на авария или бедствие в детската градина.

### **3. Характеристика на района:**

ДГ “ Райна Княгиня“ се намира на хълмиста височина в кв. „Възрожденци“, гр. Кърджали. От източната страна са разположени жилищни блокове. Детската градина на запад граничи с улица, над която са разположени жилищни блокове. Същата улица обслужва движението на децата от кв. „Прилепци“. На юг – с бл. № 17, а зад него се намира бензиностанция. На север детското заведение граничи със СУ „П.Р.Славейков“. В близост е до кръстовище, а движението по бул. „Христо Ботев“ и пресичащите го улици е изключително натоварено в определени часове на деня. Детската градина е построена върху наклонен терен, което носи риск от наводняване на приземния етаж при порои. Отоплението на сградата е чрез локално парно на дизелово гориво, което се съхранява в цистерна, вкопана в двора на детската градина и носи потенциален риск от пожар и експлозия. Риск от пожар съществува и от електрическата инсталация. В близост е млекопреработвателна фирма „Сердика“. Потенциални рискове представляват намиращият се в близост до града язовир „Кърджали“, както и АЕЦ „Козлодуй“. Потенциална опасност има от земетресения, наводнения, пожар, снежни бури, поледици и обледенявания, промишлени аварии и терористични актове.

### **4. Строителна характеристика на детската градина:**

- Обща площ – 6120 м<sup>2</sup>
- Застроена площ- 1260 м<sup>2</sup>
- Незастроена площ- 4860 м<sup>2</sup>

- Брой на сградите- 2
- Етажност – 3 етажа

#### **Степен на пожаробезопасност- I степен**

**Тип строителство** съгласно чл. 123 от Наредба № 5 от 2001 г.- масивно-пакетоповдигаща плоча.

#### **I Корпус:**

**Полуподземен етаж** – кухненски блок, складове за хранителни продукти и инвентар, перално помещение, котелно помещение и басейн.

**Първи етаж** – по две огледално разположени занимални, спални, съблекални, сервизни помещения и кухненски офиси към групите; кабинет на психолога; кабинет на домакина; медицински кабинет; склад; сервизно помещение за персонала; фойе и коридори.

**Втори етаж**- по две огледално разположени занимални, спални, съблекални, сервизни помещения и кухненски офиси към групите; кабинет на директора и кабинет на ЗАС; физкултурен салон, коридор и стълбища.

**Трети етаж** - по две огледално разположени занимални; спални, съблекални; сервизни помещения и кухненски офиси към групите; музикален салон; учителска стая; склад; коридор и стълбища.

#### **II Корпус:**

**Първи етаж** – по две огледално разположени занимални; спални; съблекални; сервизни помещения и кухненски офиси към групите; съблекални и тоалетни за персонала; методичен кабинет; фойе и коридори.

**Втори етаж** – по две огледално разположени занимални; спални; съблекални; сервизни помещения и кухненски офиси към групите; съблекални и тоалетни за персонала; медицински кабинет; коридор и стълбища.

**Трети етаж** - по две огледално разположени занимални; спални; съблекални, сервизни помещения и кухненски офиси към групите; методичен кабинет; коридор и стълбища.

**Подпокривно пространство**- въздушна възглавница.

#### **Наличност на:**

- Скривалище - няма
- Скривалището се ползва - не
- Противорадиационно укритие - няма
- Противорадиационното укритие се ползва от: - не
- Басейн (размери): - не се ползва.

*Детската градина не разполага със скривалище и противорадиационно укритие, при необходимост се използва пералното помещение или занималните и спалните на групите на първия етаж на двата корпуса.*

#### **5. Детската градина е разположена в близост до:**

- главен път с интензивно движение- бул. “Христо Ботев”;
- язовир “Кърджали”;
- предприятия с рискови производства – бензиностанция.

#### **6. ДГ “Райна Княгиня” има общо личен състав 408 души, в това число:**

- деца – 351
- учители – 24

- медицински сестри – 7
- друг персонал – 26

Целодневно за децата и двусменно за персонала

Общ брой на личния състав по смени:

I смяна: Деца – 351, учители – 13, медицински сестри – 4, друг персонал – 19

II смяна: Деца – 351, учители – 10, медицински сестри – 3, друг персонал – 7

## **II. РИСКОВЕ ЗА ОБЕКТА СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ**

### **1. Земетресение:**

В сеизмично отношение Община Кърджали търпи общото въздействие на Средиземноморско-трансзиатския сеизмичен пояс. Не се характеризира със значителна сеизмична активност и попада в прогнозирана за VII-VIII степен на интензивност /по скалата на Медведев-Шпонхойер-Карник/ зона.

### **2. Наводнение:**

При обилни или продължителни валежи и при интензивно топене на снеговете по поречието на река Арда могат да настъпят наводнения, в частност приземния етаж на детското заведение.

Катастрофално наводнение на територията на общината е възможно от яз."Кърджали" при внезапно разрушаване на язовирната стена.

### **3. Снежни бури, поледици и обледявания:**

Климатичните особености на общината създават възможност за възникване на продължителни засушавания, бурни и ураганни ветрове и силни порои, мълнии, рязка смяна на температурата и предизвикване на обилни снеговалежи и снегонавявания.

Обледеняването на далекопроводи от електропреносната мрежа и на откритите съобщителни съоръжения ще доведе до прекъсване на електроснабдяването и нарушаване на съобщителните връзки на големи райони.

### **ДГ "Райна Княгиня" няма двойно ел.захранване и собствен ел.агрегат.**

Същите нарушават в различна степен нормалното функциониране на комунално-енергийните мрежи, транспорта, снабдяването със стоки от първа необходимост и др.

### **4. Пожар:**

На територията на общината би могло да се получи усложнена и кризисна обстановка при възникването на масови пожари.

Възникването на масови пожари е възможно в горските масиви на Източните Родопи, полски пожари в ниските равнини части или комбинирани - в значително по-широк периметър и застрашаващи освен видовете насаждения, и населени места с жилищни и стопански постройки, животни и материални ценности.

Особено внимание заслужават пожарите възникващи в промишлени обекти, характерни с отделянето на по-ограничен или по-широк спектър /букет/ от токсични газове. Такива са обектите от текстилната, обувната, кожарската, химическата промишленост, за съхранение, търговия и транспортиране на петролни продукти /бензиностанции, газстанции, магистрални продуктопроводи и техните разклонения/ и др.

Възможно е възникване на пожар в сградата на ДГ " Райна Княгиня " в котелното помещение и кухненския блок.

### **5. Крупни промишлени аварии:**

В общината работят промишлени потенциално-опасни обекти, като по значителни в рисково отношение са тези от металургията, текстила и хранително-вкусовия сектор. Рисковите предпоставки произтичат главно при работата, съхранението и

транспортирането на химически вещества - обект на основната им или на допълнителна /спомагателна/ дейност. Такива вещества могат да са изходни - за производство, прекурсори /междинни или полуфабрикати/ и готови /крайни/ продукти. При производствена авария, пожар в складово стопанство или при нарушаване на технологичния процес на Регионална дирекция ПБЗН, съществуват реални предпоставки за аварийно /нерегламентирано/ изтичане на тези промишлени отровни вещества, при което реално ще бъдат поразени в различна степен работещия в обекта личен състав, населението, околната среда и водите, атмосферния въздух.

Опасни вещества се съхраняват в “Монек-юг”-АД , бензиностанциите и газстанциите и др.

На територията на Община Кърджали се намират 3 склада за растително-защитни препарати съхраняващи пестицидни токсични отпадъци – забранени, негодни и неидентифицирани /стари без опаковка/. При пожар в складовите помещения, недобросъвестно распиляване или умишлено-зловредни действия същите могат да предизвикат замърсяване или натравяне в различна степен на населени места, язовири, реки, с тежки и дълготрайни негативни последици.

През територията на общината преминава значителен поток от транспортни средства, част от които превозват токсични вещества и пътни катастрофи или аварии могат да създадат условия или реално да причинят замърсяване и натравяне на води, почви, хора, животни.

#### **6. Авария в АЕЦ:**

При възникване на радиационна авария в АЕЦ “Козлодуй” или при трансграничен пренос на радиоактивни вещества от авария на територията на друга страна, общината ще попадне в зона на повишена радиация, изразяваща се в повишаване наднормено нивото на радиационния фон и степента на радиоактивно заразяване. Очаква се мощността на еквивалентната доза в ниските равнинни части да достигне **2-3  $\mu$ Sv/h** /микросиверта на час/, а във високите до **10  $\mu$ Sv/h**. Това ще наложи провеждането на превантивни мероприятия за защита на населението и обектите от националното стопанство, насочени главно към предотвратяване или намаляване външното и вътрешно облъчване на населението. Комплекса от мероприятия в тази насока предвижда защита на кожата и дихателните пътища от прякото или вторично въздействие на високите фоновы стойности на йонизираща радиация и сравнително широкия спектър от радионуклиди – продукт на радиационната авария.

Опасност за населението и обектите от националното стопанство могат да предизвикат и безконтролното или злоумишлено използване на източници на йонизираща радиация. Такива в общината съхраняващи и работещи с радиоактивни източници - датчици, нивомери, дефектоскопски съоръжения и др. работещи на радиоизотопен принцип има в „Горубсо-Кърджали”АД. Основните мерки за сигурност в тези случаи са стриктния контрол по регистрационния /разрешителен/ режим, условията и сигурността на съхранение, работа с тях, профилактика, транспорт, инактивация /консервация/ след изтичане на годността и пр.

#### **7. Терористични актове:**

В условията на усложнена криминогенна обстановка и в резултат на терористични действия е възможно преднамерено предизвикване на бедствия, аварии и катастрофи с тежки последици.

### **III. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ**

#### **При силни земетресения**

**1. Наличие в близост на обекти,** които при земетресение биха предизвикали вторични поражения. – бензиностанция, газстанция, “Монек-юг”-АД.

Укрепване на мебели, високо стоящи тела. Леглата да бъдат отдалечени от прозорците, ел.инсталациите да бъдат в изправност. По време на земетресение, учителят първи усеща началото, до 10 секунди да изкара децата навън, ако са на първия етаж, в противен случай да застанат под рамката на врати и под трегери. Учителят да говори през цялото време, за да отклонява вниманието на децата, за да не изпитват страх.

#### **2. Органи и сили, с които ще си взаимодействат:**

-Телефон 112

-ОЦ НА РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПБЗН 0361 / 87-112 : 69-212

#### **3. Ред за действие на координационния ЩАБ.**

След преминаване на труса (около 60 сек) ОКЩ извършва следното:

3.1. Валя Хаджиева (корпус I) и Мария Демирева (корпус II) организират наблюдение за уточняване на обстановката в детската градина – пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система и др., и определя пътищата за извеждане на децата и персонала.

3.2. Учителките на смяна извеждат децата веднага след първия трус (след около 60 сек) - на централната площадка в двора на детската градина.

3.3. Семра Али (корпус I) и Хайрие Мустафа (корпус II) оказват първа до лекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения.

3.4. Учителките, правят проверка на изведените деца, ако има липсващи, организират издирването им в сградата.

3.5. Шенгюл Бекир прави необходимите донесения до Общинския щаб.

**4. Места и маршрути за извозване** - от двора на детската градина (корпус I) до паркинга на изток от детската градина и (корпус II) – двора на СУ „П.Р.Славейков“.

#### **5. Действия след напускане зоната на разрушения.**

5.1. Учителките и помощник- възпитателите издирват и уведомяват родителите на пострадалите деца;

5.2. Секретаря на Обектовия координационен ЩАБ – Николинка Стамова, издирва и устройва децата, чиито семейства са пострадали.

#### **При наводнения**

**1. Прогнозна оценка** за въздействие върху детската градина- наводнение в приземния етаж.

#### **2. Сигнали за оповестяване – ръчен звънец и устно**

#### **3. Органи и сили, с които ще си взаимодействат**

- Телефон 112

- ОЦ НА РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПБЗН 0361 / 87-112 : 69-212

#### **4. Ред за действие:**

##### **4.1. При опасност от наводнение:**

Дейността на ОКЩ за координация след като бъде уведомен от дежурния по ”ПБЗН” и Общинския съвет за сигурност, се изразява в:

4.1.1. Шенгюл Бекир – ръководителят на ОКЩ, организира дежурство и осигурява връзка с РД „ПБЗН“.

4.1.2. Шенгюл Бекир – осигурява изпълнението на всички решения, взети от РД „ПБЗН“ и общинския щаб.

4.1.3. Николинка Стамова и Фикрие Неджиб организират изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение – приземния етаж и първи етаж.

4.1.4. Шенгюл Бекир организира временно прекратяване на работата в кухненския блок и заниманията в помещенията на първия етаж застрашени от наводнения.

4.1.5. Членовете на ОКЩ доуточняват маршрутите и местата за установяване до преминаване на опасността – /втория етаж на сградата/ или извеждане на децата на безопасно място извън сградата в зависимост от конкретната обстановка.

#### **4.2. След възникване на наводнение:**

4.2.1. Ръководителят- Шенгюл Бекир, оповестява личния състав;

4.2.2. Прекратява заниманията.

4.2.3. Учителите и помощник възпитателите правят проверка на изведените деца; ако има липсващи, организират издирването им в сградата;

4.2.4. Магдалена Николова (корпус I) и Айшегюл Шабан (корпус II) - организират своевременно извеждане на децата и персонала на безопасно място – втория етаж на сградата и дават указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка;

4.2.5. Шенгюл Бекир съобщава на РД „ПБЗН“ и Общинския щаб за състоянието на детската градина и при необходимост иска конкретна помощ;

#### **5. Места и маршрути за извеждане пеша.**

От детската градина (корпус I) по посока бл. №17; (корпус II) – по посока училищен двор и насочване към най-високата част на кв. „Възрожденци“.

#### **6. Действия след напускане на наводнената зона:**

6.1. Учителките и пом. възпитателите, които са на смяна издирват и се грижат за деца, чиито семейства са пострадали от наводнението.

6.2. Член на ОКЩ, който е на смяна, издирва и уведомява родителите на пострадали деца.

#### **При снежни бури, поледици и обледявания**

**1. Наличие в близост на обекти, съхраняващи, работещи или превозващи силно действащи отровни вещества, които биха предизвикали вторични поражения при проява на снежни бури, поледици и обледявания – бензиностанция.**

#### **2. Органи и сили, с които ще си взаимодействат:**

-Телефон 112;

-ОЦ НА РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПБЗН 0361 / 87-112 : 69-212

#### **3. Ред за действие.**

Дейността на ОКЩ в детската градина, след като бъде уведомен от дежурния по Общински съвет за сигурност, се изразява във:

3.1. Мурад Шериф Рюстем осигурява режим на водните и парните инсталации за изключване поради възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

3.2. Мурад Шериф Рюстем осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на детската градина;

3.3. Шенгюл Бекир поддържа непрекъснатата връзка с РД „ПБЗН“ за помощ и указания;

3.4. Семра Али (корпус I) и Хайрие Мустафа (корпус II) осигуряват първа долекарска помощ при необходимост;

3.5. Николинка Стамова информира родителите и близките за здравословното състояние на децата и личния състав и тяхното местонахождение;

3.6. Шенгюл Бекир при необходимост изготвя предложение с точна мотивация до РД "ПБЗН", РУО Кърджали и до Общинската администрация за временно прекратяване на занятията.

### **При аварии и катастрофи в промишлени обекти, застрашаващи живота на хора**

#### **1. Органи и групи, с които ще си взаимодействат.**

-Телефон 112;

-ОЦ НА РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПБЗН 0361 / 87-112 : 69-212

#### **2. Ред за действие.**

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на ОКЩ в детската градина се изразява в следното:

2.1. Ръководителя на ОКЩ – Шенгюл Бекир, събира информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите (изхвърлените) в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на детската градина от обекта;

2.2. ОЦ на Регионална дирекция ПБЗН преценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;

2.3. Незабавно оповестява намиращия се в детската градина личен състав и дава указания за действия;

2.4. Осигурява охрана на детската градина.

2.5. Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

2.5.1. Шенгюл Бекир организира максимално бързото извеждане на децата и личния състав от сградата и застрашения район в посока, перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място, съобразно обстановката.

2.5.2. Шенгюл Бекир изготвя и предава донесение до дежурния по Общински съвет за сигурност за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.5. Семра Али (корпус I) и Хайрие Мустафа (корпус II) и членовете на санитарния пост, които са на смяна осигуряват първа долекарска помощ при необходимост и вземат мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

2.6. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

2.6.1. Учителките и пом. възпитателите, които са на смяна организират съвременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали;

2.6.2. Фикрие Неджиб и Мария Демирева организират съвременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;

2.6.3. Учителките извеждат децата в безопасната част- занималня, спалня и офис на първия етаж в източното крило на детската градина, в зависимост от промишлените отровни вещества;

2.6.4. Шенгюл Бекир – ръководител на ОКЩ в детската градина, съобщава на РД „ПБЗН“ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;



2.6.5. Семра Али (корпус I) и Хайрие Мустафа (корпус II) осигуряват първа до лекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали и вземат мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

**При пожар - на основание чл. 9, (1), т.2 от “Наредба №8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите”**

**I. Последователност на действията при пожар**

1. Съобщаване за възникнал пожар;
  - 1.1. Работещия, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел.112 и на Директора на детското заведение;
  - 1.2. При известяване по т. 1.1 се съобщава следното:
    - а) длъжност и фамилия;
    - б) наименование на обекта;
    - в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора;
2. При постъпване на сигнал за пожар към Директора, същия известява в зависимост от обстановката:
  - 2.1. Отговорника по ПБ – Николинка Стамова- касиер, **0887936365** и Фикрие Неджиб– домакин, **0884087784**;
  - 2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както следва:
    - а) в съседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;
    - б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения етаж;
    - в) при необходимост се евакуират децата и обслужващия персонал;
  - 2.3. Други ведомства – EVN, В и К, Кмет на община, РУО Кърджали и др.
3. Учителите и обслужващия персонал организират незабавното напускане на всички деца от сградата;

**II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум.**

1. Изключване на ел.захранване в сградата на детското заведение;
2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари.
3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата;
4. Предоставяне на информация за евакуация след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

**III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар**

1. Всеки работещ, забелязал пожар, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми Директора, както и застрашените лица.
2. Директорът или отговорникът по ПБ преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.
3. Директорът или отговорникът по ПБ:
  - 3.1. подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;
  - 3.2. изключва цялостно електрозахранването на детската градина;
  - 3.3. изключва технологичното оборудване.

\* За всеки етаж от сградата се формира Противопожарно ядро, както следва:

**Корпус I:**

<b>Полуподземен етаж:</b>	Ръководител-Членове-	Мурад Рюстем Роза Каменова и Слава Лазарова
<b>I етаж:</b>	Ръководител-Членове-	Фикрие Неджиб Иванка Райчева и Татяна Антонова
<b>II етаж:</b>	Ръководител-Членове-	Николинка Стамова Нели Бакалова и Росица Ботева
<b>III етаж:</b>	Ръководител-Членове-	Валя Хаджиева Иванка Василева и Ренгинар Карамехмед

**Корпус II:**

<b>I етаж:</b>	Ръководител-Членове-	Айшегюл Шабан Инджи Хаджимурад и Ембие Мустафа
<b>II етаж:</b>	Ръководител-Членове-	Гюлназ Чаушева Емилия Хаджидимова и Мария Савова
<b>III етаж:</b>	Ръководител-Членове-	Мария Демирева Доника Христова и Елван Халил

За всеки етаж се прави схема на помещенията, тяхното разположение, разположението на алармено устройство (ако има такова), пожарен кран, ел.табло, пожарогасителна техника и др.

**При авария в АЕЦ или трансгранични радиоактивни замърсявания****1. Органи и групи, с които ще си взаимодействат.**

- Телефон 112;
- ОЦ НА РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПБЗН 0361 / 87-112 : 69-212
- РУО- Началник 0361 / 60410

**2. Дейност на ОКЩ при авария в АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване.****2.1. Дейността на ОКЩ при опасност от радиоактивно замърсяване се изразява във:**

- 2.1.1. Шенгюл Бекир прави оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;
- 2.1.2. Николинка Стамова и Мария Демирева оповестяват личния състав;
- 2.1.3. Шенгюл Бекир инструктира личния състав;
- 2.1.4. Пом. възпитателите осигуряват във всяка учебна стая или кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;
- 2.1.5. Фикрие Неджиб осигурява средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указанията от специалист от РД "ПБЗН" способности;
- 2.1.6. Прекратяват се заниманията на открито и всички дейности, изискващи събирането на много деца на едно и също място, като излети, екскурзии, игри и т.н.;
- 2.1.7. До 2 часа на целият личен състав да се подготви памучно-марлени превръзки по дадения образец от специалист на РД "ПБЗН";
- 2.1.8. Николинка Стамова подготвя табелки с надпис "Водата - забранена за пиене";
- 2.1.9. От хранителния блок, Роза Каменова раздава за консумация само пакетирани в солидни опаковки храни;
- 2.1.10. Изгражда се комисия в състав: Корпус 1: Ръководител – Семра Али и Членове – Слава Лазарова и Татяна Антонова и за Корпус 2 - Ръководител – Хайрие Мустафа и Членове – Айшегюл Шабан и Антония Годорова, които да упражняват

ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационна защита в хранителния блок;

2.1.11. Мурад Рюстем монтира "виндфанг" (полиетиленови завеси) пред входовете на хранителния блок и детската градина;

2.1.12. Фикрие Неджиб осигурява необходимите количества повърхностно-активни препарати (перилни) за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;

2.1.13. Гюлбеяз Хаджи осигурява необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на хранителните продукти в хранителния блок;

2.1.14. Подготвят се и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;

2.1.15. Определят се и оборудват места за измиване на ръцете;

2.1.16. Да се приведе в изправност остъклението и затварянето на прозорците и вратите;

2.1.17. Организира се извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта;

2.1.18. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав;

2.1.19. Ако се получат указания от РД „ПБЗН“ за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;

2.1.20. Учителите и пом. възпитателите разясняват на децата какво да е тяхното поведение след отлагане на радиоактивен прах; акцентира се върху изисквания за тяхната лична хигиена;

2.1.21. Директорът актуализира плана в съответствие с плана на РД „ПБЗН“.

## **2.2. Дейност на ОКЩ след радиоактивно замърсяване.**

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

2.2.1. Пом. възпитателите проветряват помещенията за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;

2.2.2. Забранява се излизането на децата извън сградата на детската градина до второ нареждане;

2.2.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;

2.2.4. Движението извън детската градина става само с памучно-марлени превръзки;

2.2.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода;

2.2.6. Пред входовете, стълбището и хранителния блок се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;

2.2.7. Площадките пред детската градина се измиват ежедневно с вода;

2.2.8. Забранява се тичането по коридорите и занималните, за да не се вдига прах;

2.2.9. В хранителния блок не се допускат деца с връхни дрехи и недобре почистени обувки;

2.2.10. Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната в хранителния блок в състав: Ръководител Роза Каменова и Членове – Антоанета Марчева и Семра Али; до осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

#### **IV. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, ОТГОВОРНИТЕ СТРУКТУРИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ**

**Управление на действията при бедствия, аварии и катастрофи се извършва от Шенгюл Мехмед Бекир - ръководител на ОКЩ а при отсъствие или невъзможност от Николинка Стамова – зам.ръководител на ОКЩ.**

В случай че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от Шенгюл Мехмед Бекир или Николинка Стамова до пристигането на специализирани екипи и се продължава с действия под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

**В детската градина са изградени:**

##### **1. Обектов координационен щаб (ОКЩ)**

1.1. Състав на ОКЩ:

Ръководител: Шенгюл Мехмед Бекир - директор

Зам. Ръководител: Николинка Георгиева Стамова

Секретар: Фикрие Фикри Неджиб

Членове: 1. Мурад Шериф Рюстем

2. Семра Сейдали Али

3. Мария Ангелова Демирева

##### **1.2. Задачи на ОКЩ:**

1.2.1. Шенгюл Бекир да организира защитата на личния състав при бедствия, аварии и катастрофи;

1.2.2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение;

1.2.3. Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия, аварии и катастрофи.

##### **2. Група за наблюдение и оповестяване**

2.1. Състав на групата

За Корпус 1:

Ръководител: Росица Ботева Трендафилова, ст. учител

Членове: 1. Нели Смилянова Бакалова

2. Магдалена Славова Николова

За Корпус 2:

Ръководител: Гергана Илиева Тончева, учител

Членове: 1. Маргарита Димитрова Тодорова

2. Кера Ангелова Петкова

##### **2.2. Задачи на групата:**

2.2.1. Ръководителите на групите да организират непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия, аварии и катастрофи в района на детската градина;

2.2.2. Да обходи района на детската градина веднага след бедствие, авария или катастрофа и да осигури първата информация за пострадали и състоянието на сградния фонд;

2.2.3. Да подпомогне ръководителя на ОКЩ на детската градина при изясняване на цялостната обстановка след бедствие, авария или катастрофа;

2.2.4. Да информира своевременно ОКЩ за възникнали промени в обстановката.

### **3. Санитарен пост**

3.1. Състав на поста:

Ръководител: Семра Али и Хайрие Мустафа – мед. сестри

Членове:

1. Нефизе Иса
2. Айшегюл Шабан
3. Невин Неби
4. Кера Петкова
5. Инджи Хаджимурад

### **3.2. Задачи на поста:**

3.2.1. Семра Али и Хайрие Мустафа да участват в провеждането на всички санитарни и протиепидемиологични мероприятия в детската градина;

3.2.2. Да подпомогнат в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

## **4. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ)**

4.1. Състав на групата:

Ръководител: Фикрие Фикри Неджиб– домакин

Членове:

1. Сабрие Ахмед Генч
2. Иванка Ангелова Василева

### **4.2. Задачи на групата:**

4.2.1. Фикрие Фикри Неджиб съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно дадените указания;

4.2.2. При недостиг на ИСЗ да се направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества;

4.2.3. Да се води точен отчет на наличните и полагащите се ИСЗ;

4.2.4. Да се създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ;

4.2.5. Да изготвя списъци с размерите на необходимите ИСЗ, които да се актуализират в началото на учебната година;

4.2.6. Да осигури подръчни средства за защита (памучно-марлени превръзки, кърпи) при липса на ИСЗ в общината.

**ИСЗ на личния състав се съхраняват в собствен склад на II етаж в ясления сектор на детската градина.**

## **5. Група за херметизиране на помещения**

### **5.1. Състав на групата:**

Корпус 1:

Ръководител: Антоанета Гончева-Стоева – ст. учител

Членове:

1. Мурад Шериф Рюстем
2. Иванка Ангелова Василева

Корпус 2:

Ръководител: Нурсен Рами Мюмюн- учител

Членове:

1. Мурад Шериф Рюстем
2. Елван Арслан Халил

## **5.2. Задачи на групата:**

5.2.1. В детската градина няма изградено защитно помещение.

5.2.2. Като защитно съоръжение определям – перално помещение в Корпус 1 и занималня, спалня и офис на първия етаж в Корпус 2.

5.2.3. Антоанета Тончева-Стоева и Нурсен Мюмюн организират при необходимост бързото затваряне на вратите и прозорците в сградата;

5.2.3. Раздава предварително осигурените подръчни средства за херметизиране на помещенията;

5.2.4. Организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения;

5.2.5. Следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато те се използват по предназначение.

## **6. Група за противопожарна защита**

### **6.1. Състав на групата:**

Ръководител: Николинка Георгиева Стамова – касиер

Членове: 1. Мурад Шериф Рюстем

2. Невин Неби

3. Айшегюл Шабан

### **6.2. Задачи на групата:**

Дейността на комисията, съставът и задачите на групата за противопожарна защита, структурирането и разработването на план за действия при пожар в сградата на детската градина са съгласувани с РД „Пожарна безопасност и защита на населението” /ПБЗН/ Същият е неразделна част от този план.

## **V. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ СПИСЪК**

### **На видовете имущества на групите**

№	Видове имущества	Мярка	Количество
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1.	Противогази:	Бр.	
	ГП 0		5
	ГП 1		5
	ГП 2	Бр.	5
	ДП 0	Бр.	40
	ДП 1	Бр.	50
	ДП 2	Бр.	40
	ДП 3	Бр.	30
1.2.	Респиратори	Бр.	-
1.3.	Памучно-марлени превръзки	Бр.	200
1.4.	Престилки	Бр.	-
1.5.	Гумени ръкавици	Бр.	-
1.6.	Гумени чорапи	Бр.	-
1.7.	Калиев йодит	Бр.	-
			-

			-
2.	Медицинско имущество		
2.1.	Санитарни чанти	Бр.	-
2.2.	Носилки	Бр.	-
2.3.	Шини	Бр.	-
2.4.	Бинт	Метри	100
2.5.	Памук	Бр.	8
3.	Противопожарно имущество	Бр.	
3.1.	Азбестово одеало		1
3.2.	Пожарогасител, в т.ч.		
	-прахов	Бр.	12
	-воден	Бр.	5
	-карбон диоксид	Бр.	1
3.3.	Пожарни кранове	Бр.	5
3.4.	Кофи		5
4.	Други		

## VI. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА ОКЩ И ГРУПИТЕ, ИЗГРАДЕНИ В ДГ „Райна Княгиня“

Времето за оповестяване и привеждане в готовност на структурите за защита при възникване на бедствия, аварии и катастрофи в детската градина се осъществява:

- в работно време за - **30 минути;**
- в извънработно време за- **60 минути.**

Ред за оповестяване и привеждане в готовност на:

### **1.Обектовия координационен щаб (ОКЩ)**

#### **1.1. Членовете на ОКЩ се оповестяват от ръководителя Шенгюл Бекир:**

- при опасност и критична ситуация, породена от бедствие, авария, катастрофа или пожар (т.е. при реална обстановка);
- при провеждане на учение по плана на Общинския щаб;
- при проверка на готовността на комисията;
- по решение на председателя на ОКЩ.

#### **1.2. Привеждане в готовност на щаба**

ОКЩ се събира в кабинета на директора, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват:

- мероприятията за незабавно изпълнение;
- редът за действия;
- задачите;
- редът за обмен на информация;
- съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

### **2. Групите**

2.1. Оповестяването на групите се извършва от **Николинка Георгиева Стамова** – зам.ръководител на ОКЩ.

2.2. Ръководителите на групите привеждат групите в готовност. Събират се във фойето на I етаж, доуточняват се задачите; получават се видовете имущества.

### 3. Личния състав:

3.1. По време на занимания оповестяването се извършва от Николинка Георгиева Стамова – зам.ръководител на ОКЩ.

3.2. В периода между двете смени, ако от детската градина отсъства зам.ръководителя на ОКЩ., оповестяването се извършва от член на ОКЩ, който в момента е на смяна и който поема временно ръководството и управлението на щаба.

3.3. През периода от 18 ч. до 6 ч. оповестяването се извършва от Фикрие Неджиб–секретар на ОКЩ. За оповестяване в този случай се използват телефони- стационарни или мобилен.

## СХЕМА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ

### РЪКОВОДИТЕЛ

Шенгюл Бекир

☎0988763152



#### Педагогически персонал

1. Мария Демирева
2. Мария Савова
3. Иванка Райчева
4. Емилия Хаджидимова
5. Антоанета Тончева
6. Нели Бакалова
7. Шенай Байрям
8. Росица Братанова
9. Катя Василева
10. Маргарита Тодорова
11. Ренгинар Карамехмед
12. Ангелина Асенова
13. Гергана Тончева
14. Шенай Юсеин
15. Гюлджан Салиева
16. Магдалена Николова
17. Доника Христова
18. Валя Хаджиева
19. Нурсен Мюмюн
20. Кристина Михайлова
21. Ренгинар Юмер

#### Непедагогически персонал

1. Николинка Стамова
2. Фатме Чауш
3. Китка Николова
4. Мюлкие Терзи
5. Диана Ангелова
6. Фикрие Неджиб
7. Юлия Дайова
8. Антония Тодорова
9. Сабрие Генч
10. Калбие Мурад
11. Елван Халил
12. Джемиле Юсеин
13. Иванка Василева
14. Иксане Сюлейман
15. Татяна Антонова
16. Татяна Понева
17. Роза Каменова
18. Гюлбеяз Хаджи
19. Антоанета Марчева
20. Хатидже Хаджисайд
21. Ембие Мустафа



22. Есра Сали 23. Милена Василева	22. Слава Лазарова 23. Мурад Рюстем 24. Айхан Адем 25. Айфер Рамадан  <b>Медицински сестри</b> 1. Нефизе Иса 2. Семра Али 3. Хайрие Мустафа 4. Кера Петкова 5. Айшегюл Шабан 6. Невин Неби 7. Инджи Хаджимурад
--------------------------------------	--



**ДЕЦА**

**VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЧАСТИТЕ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА**

**1. Указател с телефонни номера**

	<b>ИМЕ / НАИМЕНОВАНИЕ</b>	<b>Тел. №</b>
	ДГ „Райна Княгиня”	0361- 65338
<b>ОКШ</b>	Шенгюл Мехмед Бекир	0988763152
	Николинка Георгиева Стамова	0887936365
	Фикрие Неджиб	0884087784
	Мурад Шериф Рюстем	0886803882
	Семра Сейдали Али	0885410248
	Мария Ангелова Демирева	0879367078
<b>институции</b>	Единния европейски номер за спешни повиквания (ЕЕНСП)	<b>112</b>
	ОЦ НА РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПБЗН	03661- 87112 / 0361-69212
	Полиция	112
	Спешна медицинска помощ	112

## **2.Схема на сградата**

Схемата е изготвена в два екземпляра. Единият е в детската градина, а другият в представителя на РД "Пожарна безопасност и защита на населението".

Изготвена е обща схема на детската градина и схема на всеки етаж. На схемите са нанесени:

- местата на занималните и спалните помещения;
- общи помещения, складове и др.;
- стълбища и асансьори;
- спални помещения;
- санитарни възли;
- местата на съсредоточаване на хора;
- местата за съхраняване на опасни вещества.

Изготвил:  
Н.Стамова-  
Зам. Ръководител на ОКЩ  
В ДГ „Райна Княгиня”

Изготвил: \_\_\_\_\_  
Ръководител на група за  
противопожарна защита:  
Николинка Георгиева Стамова

**При пожар персоналтът и децата трябва да извършат следните действия:**

<b>№ по ред</b>	<b>Действие</b>	<b>Изпълнител (отговорник)</b>
1.	Съобщение на РД "ПБЗН" на тел. 112	Открилият пожара
2.	Оповестяване на ръководството и намиращите се в детската градина деца, учители и помощен персонал	Открилият пожара
3.	Напускане на помещенията и сградата на детската градина съгласно определените схеми и маршрути за евакуация	Всички присъстващи
4.	Изключване на ел.захранване чрез етажно или главно ел. табло	Мурад Рюстем – огняр
5.	Гасене или ограничаване на пожара с подръчни уреди за пожарогасене	Група за противопожарна защита
6.	Насочване служителите на РД „ПБЗН и докладване за обстановката по евакуацията и пожарогасенето	Николинка Стамова

**Утвърдил:**

**Директор:**

Шенгюл Бекир

## ПЛАН ЗА ЕВАКУАЦИЯ

на работещите и на пребиваващите лица  
в ДГ „Райна Княгиня”, гр.Кърджали, кв.”Възрожденци”

I. Клас на функционална пожарна опасност на помещенията  
Обединено детско заведение – клас на функционална пожарна опасност „Ф1” – сграда за обществено обслужване в областта на образованието и подклас на функционална пожарна опасност „Ф1.1” – Детски градини и ясли.

II. Категория на сградата в зависимост от обитателите – „ **B2** ”, защото обитателите задължително трябва да бъдат евакуирани с помощта на обслужващ персонал.

III. Подробно описание и последователността на действията на работещите

№ по ред	Наименование на действията	Ред и последователност на действията	Отговорник/длъжност на изпълнителя	Подпис
1	Уведомяване на тел.112, Директора, отговорника по ПБ и на хората в сградата за възникнал пожар	При откриване на пожар е необходимо незабавно да се съобщи на РД „ПБЗН” на тел.112. Уведомяват се всички хора в сградата.	Открилия пожара	
2	Организиране на евакуацията	Да се проверят всички евакуационни изходи – да бъдат достъпни и вратите в тях отключени.	Учителите и обслужващ персонал	
3	Евакуация - последователност	Евакуацията да започне от най-засегнатите райони. Да се спазва реда посочен на схемите, като се използват всички евакуационни изходи. Да се изведат всички извън сградата – на безопасно и отдалечено място.	Учителите и обслужващ персонал	
4	Евакуация при особени обстоятелства:			

	- при силно задымлена обстановка	Да се насочват хората към не застрашените изходи. Да се следи за безпрепятственото напускане на опасната зона. Да се следи за пострадали или задушени посетители или работници. При много силно задимяване евакуиращите да се движат наведени или пълзешком.	Учителите и обслужващ персонал	
5	Пожарогасене – действия за гасене на пожара	Задължително изключване на цялото ел. захранване. Организира се пожарогасене с наличните пожаротехническите средства – пожарогасители и пожарни кранове.	Учители и обслужващ персонал	
6	Посрещане на органите на „Пожарна безопасност и защита на населението”	Директора или учител в детското заведение посреща служителите на РД „ПБЗН” и ги уведомява за мястото на пожара и местонахождението на пожарните кранове в сградата.	Директор или учители	
Проверяващи лица от персонала за успешно проведена евакуация – дали всички от определения им район (занимални, спални, санитарни възли, административни и обслужващи помещения) са го напуснали		Директора отговаря пряко за успешно проведената евакуация от всички помещения в Детското заведение.		

#### Описателна част

Детската градина се помещава в два корпуса с по три етажа. Застроената площ на сградите е 1260 кв. м. Обособени са 12 занимални помещения и спални към тях за 351 деца до 7 годишна възраст и обслужващи помещения. В работно време числеността на учителите, медицинските сестри и обслужващия персонал е минимум 57 човека, които отговарят за пожарната безопасност в сградите и при евентуална евакуация в случай на пожар.

Максималната численост на деца, учители, медицински сестри и обслужващ персонал в сградите е до 415 души.

ИЗГОТВИЛ:

Координатор на дейността по ПБ:

Николинка Стамова

**ТАБЛИЦА**  
**за сигналите за защита на населението и средствата за предаването им**

№ по ред	Наименование на сигнала	Начин на предаване на сигнала чрез националните и местни радиопредаватели и радиоретранслационни възли	Сиренна система	Други
1.	“Въздушна опасност”	“Внимание! Внимание! Внимание! Въздушна опасност! Въздушна опасност! Въздушна опасност!” - текстът се повтаря няколкократно, след което се дават указания за поведението на децата и персонала	Прекъснат вой на електромеханични и електронни сирени в продължение на 3 минути	С локомотивни свирки, клаксони и др. С чести удари по звучащи предмети
	“Отбой от въздушна опасност”	“Внимание! Внимание! Внимание! Отбой от въздушна опасност! Отбой от въздушна опасност!” - текстът се повтаря няколкократно, след което се дават указания за поведението на децата и персонала	Непрекъснат вой на електромеханични и електронни сирени в продължение на 3 минути	
3.	“Опасност от радиоактивно заразяване”	“Внимание! Внимание! Внимание! Радиоактивно заразяване! Радиоактивно заразяване! Радиоактивно заразяване!” - текстът се повтаря няколкократно, след което се дават указания за поведението на децата и персонала	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин. последван от указания за поведението на децата и персонала	С чести удари по звучащи предмети
4.	“Опасност от химическо и бактериологическо заразяване”	“Внимание! Внимание! Внимание! Химическо /бактериологическо/ заразяване! Химическо /бактериологическо/ заразяване! Химическо /бактериологическо/ заразяване!” - текстът се повтаря няколкократно, след което се дават указания за поведението на децата и персонала	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин. последван от указания за поведението на децата и персонала	С чести удари по звучащи предмети
5.	“Опасност от наводнение”	“Внимание! Внимание! Внимание! Опасност от наводнение! Опасност от наводнение! Опасност от наводнение!” - текстът се повтаря няколкократно, след което се дават указания за поведението на децата и персонала	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин. последван от указания за поведението на децата и персонала	

## СПИСЪК

**на материалите, необходими за херметизиране на помещенията в детската градина**

№ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1.	Полиетилен	м <sup>2</sup>	Площта на прозорците и вратите предвидени за херметизиране (А + 0,3м) х (Б + 0,3м) м <sup>2</sup>
2.	Брезент (одеяла) за входните врати	м <sup>2</sup>	Площта на всяка врата (С + 0,6 м) х (Д + 0,6м)
3.	Хартиена лента или тиксо с ширина 5 см	м	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило	бр.	За залепване на хартиените ленти
5.	Пирони - 4 см	кг	За закрепване на брезента и одеялата
6.	Тъкани, намокрени със съответни разтвори	м <sup>2</sup>	За уплътняване праговете под вратите, и изтриване на обувките
7.	ОЦ на Регионална дирекция ПБЗНет	кг	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
8.	Сода за хляб	г	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9.	Чук	бр.	
10.	Други материали		

Утвърдил: .....

Директор  
Шенгюл Бекир

## РАЗЧЕТ

### ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

Пункт /място за раздаване/ Корпус 1, 3 етаж	Вид на имуществото	Група	Време за раздаване след събитието
Корпус 1, 3 етаж	Противогази	ПГ 6- годишни	60 мин.
Корпус 1, 3 етаж	Противогази	ПГ 5- годишни	60 мин.
Корпус 1, 3 етаж	Противогази	I	60 мин.
Корпус 1, 3 етаж	Противогази	II	60 мин.
Корпус 1, 3 етаж	Противогази	ясли	60 мин.

Секретар на ОКЩ  
В ДГ „Райна Княгиня”.....  
Ф. Неджиб



УТВЪРДИЛ:  
Директор  
Шенгюл Бекир

## ПЛАН

за работата на Обектовия координационен щаб за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари, към ДГ „Райна Княгиня” през учебната 2024/2025 г.

Основни задачи:

1. Да организира защитата на личния състав при бедствия, аварии и катастрофи;
2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение;
3. Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия, аварии и катастрофи.

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник/изпълнител	Материална и финансова обезпеченост	Забележка
	Мероприятия по линия на висшестоящата комисия				
I	Дейност на ОКЩ 1. Първо заседание- Запознаване колектива с актуализирания план за действие при БАК. 2. Второ заседание- Обсъждане организацията за провеждане тренировки с персонала за практическо усвояване на плана за действие при БАК.	м. X 2024 г.  м. III 2025 г.	Директора  Директора		
II	Мероприятия за поддържане в готовност на комисията 1. Провеждане на тренировки на комисията и групите по собствен план 2. Актуализиране и коригиране на плана за действия при бедствия, аварии и катастрофи 3. Организиране и провеждане на обучение по въпросите на медико-санитарна защита.	м. II 2025 г.  текущ м. I 2025 г.	Директора  Директора Семра Али Хайрие		

			Мустафа		
III.	<p>Контрол и помощ</p> <p>1. Провеждане на контрол за водене на педагогически ситуации с децата за действия при бедствия, аварии и катастрофи</p> <p>2. Изложба от рисунки на децата от подготвителните групи теми, включени в програмата за БАК</p>	<p>текущ</p> <p>м. IV 2025 г.</p>	<p>Директора</p> <p>Валя Хаджиева Магдалена Николова</p>		
	<p>Други мероприятия</p> <p>1. Провеждане на тренировки по практическото усвояване на плана от целия личен състав, както следва: I тренировка- “Поведение и действие на учителите, административния и помощен персонал и децата при <b>наводнение.</b>”</p> <p>II тренировка- “Поведение и действие на учителите, административния и помощен персонал и децата при <b>земетресение</b>”.</p>	<p>м.Х</p> <p>2024 г.</p> <p>м. IV 2025 г.</p>	<p>Директора</p> <p>Директора</p>		

Изготвил:  
Зам. ръководител на ОКЩ  
в ДГ „Райна Княгиня” гр. Кърджали  
Николинка Стамова